Compétences terminales ***exprimées en termes de compétences intermédiaires.***

C1 Élaborer une problématique de recherche historienne et chercher des informations dans un lieu de documentation.

- *Dans un ensemble de questions, d'hypothèses, d'informations relatives à un moment clé et à un concept, repérer les questions de recherche, les hypothèses, les questions d'analyse et les questions redondantes.*
- *Confronter ses représentations à des savoirs ou à une information apportée par un document et émettre une ou deux questions de recherche.*
- *Sur base de deux documents contrastés en repérant les différences et les ressemblances, émettre une ou deux questions de recherche.*
- *Dans un dossier documentaire, repérer un concept déjà abordé, en mobiliser les attributs et émettre une ou deux questions de recherche.*
- *Définir l'objet de la recherche entreprise en reformulant la problématique posée par le professeur.*
- *Exprimer ce que l'on croit connaître avant d'entamer la recherche et énoncer ce qui reste à découvrir, ce qui fait l'objet d'incertitude, ce qui doit être vérifié.*
- *Repérer dans le cahier les savoirs relatifs à la problématique à traiter.*
- *Choisir l'instrument de travail le plus adéquat (atlas, dictionnaire, manuel, encyclopédie, support média…) et le sélectionner dans une bibliothèque ou un centre de documentation.*
- *Rechercher des informations dans le dictionnaire, l'atlas, le dossier documentaire, le manuel.*

C2 Critiquer un nombre limité de sources.

- *Dégager les mots-clés, les différentes facettes d'une problématique, y repérer le thème concerné, le lieu, le moment (Quoi ? Où ? Quand ?).*
- *Définir l'objet de la recherche entreprise en reformulant la problématique posée par le professeur.*
- *Dresser la carte d'identité d'un document (Quoi ? Où ? Quand ?) en vue d'en établir la pertinence.*
- ***Établir la pertinence d'un document en établissant la correspondance avec le thème, le lieu, le moment évoqué dans la problématique.***
- *À partir de la note qui accompagne le document, dresser la carte d'identité du document (Origine ?, Nature ?, Auteur ? Destinataire ?) en vue d'examiner sa fiabilité.*
- *À partir de la note qui accompagne le document, établir l'origine des informations, distinguer le témoignage direct du témoignage indirect.*
- *À partir de la note qui accompagne le document, établir les intentions du témoin.*
- *Analyser le document pour établir la mentalité du témoin, sa manière de témoigner.*
- *Analyser le document pour y distinguer le fait de l'opinion.*
- ***Sur base des critères de fiabilité appris, formuler des raisons de se fier et des raisons de se méfier d'un témoignage.***

C3 Élaborer une synthèse qui répond à une problématique simple.

- *Dégager les mots-clés, les différentes facettes d'une problématique, y repérer le thème concerné, le lieu, le moment (Quoi ? Où ? Quand ?).*
- *Définir l'objet de la recherche entreprise en reformulant la problématique posée par le professeur.*
- *Repérer dans un document quelques informations en rapport avec la problématique et en prendre note succinctement.*
- *Repérer dans un dossier documentaire limité, les informations en rapport avec la problématique.*
- *Mobiliser les savoirs acquis relatifs à la problématique.*
- *Organiser les informations en fonction des facettes d'une problématique : classer, concevoir un tableau préparatoire à la synthèse, établir des liens, hiérarchiser, référencer les informations aux documents sources…*
- *Utiliser les savoirs acquis pour contextualiser les informations repérées dans les documents.*
- *Rédiger un paragraphe qui a une unité de sens (une idée, des arguments et des exemples pour l'étayer).*
- *Rédiger une introduction qui rappelle la problématique, une conclusion qui rassemble les éléments essentiels de la réponse (pertinence de la réponse).*
- ***Élaborer une synthèse en suivant le plan proposé par le professeur.***
- ***Élaborer un plan de synthèse.***

C4 Élaborer une stratégie pour communiquer un savoir historien acquis.

- *Mettre en page les éléments de communication (titre, sous-titres, illustrations, commentaires sous forme d'étiquette…) relatifs à un savoir spécifique, une trace patrimoniale, une évolution…*
- *Dégager les notions essentielles de l'information que l'on désire communiquer, les hiérarchiser et traduire cette hiérarchie par des codes de communication (taille des caractères, couleurs, soulignement…).*
- *Choisir dans un dossier documentaire les illustrations les plus appropriées par rapport au savoir à communiquer.*
- ***Construire une ligne du temps, un panneau d'affichage, un schéma… en respectant les principes organisateurs de l'outil de communication utilisé.***